

北京大学人口研究所 2022 年接收推荐免试研究生复试通知及细则

根据《北京大学 2022 年接收推荐免试研究生办法》有关规定和《人口研究所 2022 年接收推荐免试硕士研究生的说明》，经过人口研究所初审，确定差额复试人员名单，人口研究所按照审核确定的人员名单，组织本年度复试工作。

请具备复试资格的考生按以下内容进行考前准备和参加复试。

一、资格审查

1. 人口研究所将在复试阶段对考生进行资格审查和人脸识别。
2. 身份资格证明（提前准备好相关证件，复试当天需展示）

★考生需出示居民身份证和学生证

3. 仔细阅读《北京大学 2022 年推荐免试研究生复试考生须知》之后，在《诚信考试承诺书》、《保密责任书》、《知情同意书》、《致报考攻读我校 2022 年专业硕士学位研究生的告知书》签字并快递到人口研究所。接收材料截止时间：9 月 22 日下午 17:00 前，快递地址：北京市海淀区颐和园路 5 号北京大学人口研究所 239 办公室（北京大学经济学院大楼二层），研究生教务老师收，电话：010-62751974。请统一使用顺丰快递。

4. 以学工选留、支教团、特长生等计划单列的身份申请的同学需向人口研究所提交相关证明材料，接收材料截止时间和快递地址同上。

5. 提前打印好《面试确认书》，面试结束后需现场签字，面试结束后 24 小时内快递到人口研究所，快递地址同上。

申请人必须保证在复试时出示的全部申请材料的真实性和准确性。一经发现并查实申请人提交的信息不真实或不准确，将取消申请人的复试资格，如其已取

得入学资格或学籍,将按《国家教育考试违规处理办法》取消其入学资格或学籍。

如因没有提前准备好所需审查材料而导致的复试中断或中止,后果自负。

二、复试

1. 复试时间: 2021年9月23日下午1:30 开始进行学术型硕士研究生复试, 2021年9月24日下午1:30 开始进行社会工作专业学位硕士研究生复试。考生提前30分钟登录候考室做好相应准备。

2. 复试形式: 采取远程网络, 双机位面试。远程网络面试统一使用“腾讯会议”网络会议平台, 通过考生居家、面试老师和秘书统一集中到人口研究所会议室进行网络连接完成面试工作。

3. 复试内容: 包括思想政治素质、学科知识结构、科学研究潜力和语言能力的考核。考生须回答面试专家提出的问题, 重点考察考生对学科专业知识的掌握情况、科研水平及潜力、中英文语言表达和逻辑思维等综合能力。面试考核评分采取百分制, 60分及格。评分标准: 思想政治素质和品德(10%), 基础和知识(30%), 研究计划(20%), 能力和态度(20%), 外语(20%)。

4. 总成绩计算规则:

复试成绩不及格者不予录取。复试成绩及格者, 依考生的面试考核评分排名以招生名额为限依次录取。

5. 考前准备【重要, 请仔细阅读】

(1) 考生自行下载或更新最新版腾讯会议客户端, 下载地址如下:
<https://meeting.tencent.com/>, 并完成安装及注册。正式面试前, 由人口研究所指定技术人员培训本软件的操作并与每位考生确认腾讯视频会议调试情况。需使用带摄像头、麦克风的台式机、笔记本、平板电脑或手机进行面试, 提前30分钟登录候考室做好相应准备, 并确保面试过程中考生所处位置网络通畅。面试双机位设置示意图如下:



面试双机位设备：台式机、笔记本、平板电脑或手机，特别提示：

①确保面试设备均带有功能正常的麦克风、摄像头，可进行正常的视频通话。

②面试全程不允许接听电话。为防止意外中断面试视频，强烈建议手机开启来电全部呼叫转移。

③两个腾讯视频账户/手机号分别登录主机位、第二机位（如上图所示）。

④第二机位面试中全程保持**静音**。

⑤考生设备、设备摆放位置、设备设置及面试使用网络等原因产生的任何问题及产生的后果由考生自负。

⑥平台测试时间：**2021年9月22日上午8:30**，双机位测试。平台测试当天，人口所技术人员将协助考生调适面试设备，确保面试的视频、声音功能正常。测试结束后，考生应牢记面试设备的摆放位置、参数设置和面试环境，并尽量确保在网络面试当天上述情况不发生变化。若在面试当天由于面试设备、面试环境发生变化而影响面试效果及其产生的其他后果，由考生自负。

(2) 网络面试当天，考生还须随身携带用于资格审查验证的材料。

(3) 网络面试开始后，除了要求展示与查验的材料外，考生面前和周围严禁放置书籍或其他带有文字的材料及其他具有查询功能的电子设备等物品。考生需提前将环境内的书籍、带有文字的装饰品、非面试使用电子设备从面试环境中清除。

(4) 面试全程要求视频中露出双手，不得佩戴帽子、口罩、墨镜、耳机。复试时必须使用自己的真实姓名进入腾讯会议，禁止使用昵称，禁止使用虚拟背景，禁止使用腾讯会议的降噪功能，美颜等功能。

(5) 考生不得对面试过程私自录音、录像、录屏、截屏，更不得将面试的任何内容进行传播。

(6) 考生须本人亲自参加考试，在作答时，须独立完成，不得求助他人或其他工具。如发现有替考、助考和考试作弊等违反考试规定的现象，将取消考生的考试成绩。

(7) 人口研究所将对考试全程录音录像。

6. 面试过程：

考生根据收到的会议链接，进入网络考场，网络面试分为候考室和主考场两个区域，请考生按指令和要求进入相应的区域。内容包括：

(1) 考生进入候考室后即视为签到，中途不得离场。

(2) 考生进入候考室后，面试组长将宣布考场规则和面试流程。考生进行顺序抽签，之后考生全部进入候考室的等候区。

(3) 参加面试的同学按抽签顺序再次进入候考室，验证考生身份，进行资格审查，等待指令后进入主考场。

(4) 考生进入主考场后，面试组长首先将对考生所处考场环境进行检查。

(5) 考生进行面试抽题并作答。

(6) 考生回答完毕，按面试组长要求，当场签署《面试确认书》并展示。

(7) 待上述流程结束后，考生退出会议系统，本次面试结束。

说明：未参加复试者，将视为自动放弃复试资格。

面试过程中，若出现断电、断网等现象，须尽快调整，每次断线时长不超过3分钟，断线不超过两次。

三、联系方式

联系电话：010-62751974，邮箱：rkyjs@pku.edu.cn。

北京大学人口研究所

2021年9月20日