

人口研究所 2017 年暑假值班表 (2017. 7. 12--8. 23)

日 期	姓 名	日 期	姓 名
7 月 12-14 日	张蕾	8 月 1-4 日	奥登
7 月 17-20 日	刘岚	8 月 7-10 日	王德利
7 月 21、24 日	王振杰	8 月 11-16 日	云春风
7 月 25-28 日	刘天俐	8 月 17 日-23 日	胡成花
7 月 31 日	王振杰		

值班人员工作内容及注意事项:

1. 值班时间：周一至周五上午：9:00--12:00 下午 1:00--4:00
2. 值班地点：二楼 236 值班电话：62751974
3. 值班人员需将每天的值班情况记录下来。
4. 值班时如遇有紧急情况要处理，要找有关所长请示。
5. 收到传真、快件需及时通知本人。
6. 值班人员需在值班前一天的下午到所值班室（236 室）领取办公室钥匙。
(或与前边的值班人员事先约好)。
7. 值班人员因有事不能按时值班时，可与所内值班老师对调或找所内老师
代值。但不得找所外人员和所内研究生代值。
8. 离开办公室时，注意检查好门窗、空调、电源是否关上。
9. 校长办公室值班电话：5-1201 5-1301 学校保卫部值班电话：5-1321
10. 一层物业服务台： 5-5606
11. 学校防汛办公室电话：5-1550

注：8 月 24 日（星期四）正式上班，开始恢复正常作息时间。